

## กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑. ผู้ประกอบการร้านอาหารที่มีพื้นที่ของร้านมากกว่า ๒๐๐ ตร.ม. ต้องขออนุญาตประกอบกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อได้รับใบอนุญาตแล้วจึงจะเปิดดำเนินการได้ ใบอนุญาตจะมีอายุ ๑ ปี และการขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

๒. ร้านอาหารที่มีพื้นที่ของร้านไม่เกิน ๒๐๐ ตร.ม. เมื่อเปิดดำเนินการต้องแจ้งต่อพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้ง และเมื่อประสงค์จะเลิกกิจการ หรือโอนกิจการให้แก่บุคคลอื่น ต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ

๓. การยื่นคำขอใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต และการขอหนังสือรับรองการแจ้งให้ยื่นได้ที่ส่วนราชการต่างๆ ดังนี้

๓.๑ สำนักงานเขตของกรุงเทพมหานคร (สำหรับร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร)

๓.๒ สำนักงานเทศบาล (สำหรับร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาล)

๓.๓ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำหรับร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล)

๓.๔ สำนักงานเมืองพัทยา (สำหรับร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองพัทยา)

๔. ผู้ประกอบกิจการร้านอาหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด

๕. ผู้ประกอบกิจการร้านอาหารโดยไม่มีใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๖. ผู้ประกอบกิจการร้านอาหารโดยไม่มีหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท

๗. ผู้ประกอบการร้านอาหารต้องแสดงใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่ายในบริเวณร้านอาหาร ผู้ฝ่าฝืนต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๘. ผู้ประกอบการร้านอาหารต้องมีความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารโดยผ่านการทดสอบความรู้จากราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ของกรมอนามัย

**ขั้นตอนการยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร  
หรือสถานที่สะสมอาหาร**

**หลักฐานที่ต้องใช้**

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง
  ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
  ๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล)
  ๔. หนังสือยินยอมให้ใช้อาคารหรือสำเนาหนังสือสัญญาเช่าจากเจ้าของอาคาร
  ๕. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
  ๖. ผลการตรวจสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ของพนักงานผู้สัมผัสอาหาร
  ๗. สำเนาใบวุฒิบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร (ถ้ามี)
  ๘. แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ
  ๙. ใบอนุญาตจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
- ก. พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท
  - ข. พื้นที่ประกอบการเกิน ๓๐๐ ตารางเมตร คิดเพิ่มตารางเมตรละ ๕ บาท โดยให้คิดพื้นที่เป็นจำนวนเต็มปัดเศษทิ้ง แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และค่าธรรมเนียมสำหรับการดำเนินกิจการรายปี
- ก. พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๑๐๐ บาท
  - ข. พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐ ตารางเมตร คิดเพิ่มตารางเมตรละ ๕ บาท โดยให้คิดพื้นที่เป็นจำนวนเต็มปัดเศษทิ้ง แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

**หมายเหตุ**

- กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตต้องยื่นแบบ สอ.๕ พร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในเก้าสิบวันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากยื่นคำขอต่อใบอนุญาตเมื่อใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ต้องเสียค่าปรับเพิ่มร้อยละ ๒๐ ของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ
- เสียค่าธรรมเนียมรายปีหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องยื่นแบบ สอ.๑๓ ก่อนครบรอบปีนับแต่วันที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง
- กรณีขอแก้ไขรายการใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องยื่นแบบ สอ.๑๒
- กรณีใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องยื่นแบบ สอ.๑๘ ภายใน ๑๕ วัน
- กรณีโอนการดำเนินกิจการ ต้องยื่นแบบ สอ.๑๑
- กรณีแจ้งเลิกกิจการ ต้องยื่นแบบ สอ.๑๐ ก่อนถึงกำหนดเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป