



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน้ำหนาว กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่ พช.๐๐๓๓.๓๐๑.๐๐๑/๑๓๗๐

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity & transparency Assessment : MOIT) ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล MOIT ๖ กำหนดให้หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน(ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์) และเป็นนโยบายที่ใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ Link แสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐานในระบบ MITAS นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำหนาว จึงขออนุมัติแจ้งเวียนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของจังหวัดเพชรบูรณ์ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐานในระบบ MITAS ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายวิฑูร ศรีคำ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางวิจิตรา แพงชะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว



ประกาศโรงพยาบาลน้ำหนาว
เรื่อง นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยมีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาประเทศให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดให้ภาครัฐ ต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีความโปร่งใสปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบประกอบกับแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถดึงดูด รักษา จูงใจผู้มีความรู้ความสามารถสูง และส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนปฏิรูปประเทศข้างต้น โรงพยาบาลน้ำหนาวจึงได้มีการกำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานโดยแบ่งเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

๑. นโยบายการวางแผนกำลังคน

โรงพยาบาลน้ำหนาว มีความมุ่งเน้นให้การสนับสนุนให้บุคลากรสามารถขับเคลื่อนภารกิจในความรับผิดชอบ ให้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ได้มีการวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจในความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งมีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๒. นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

โรงพยาบาลน้ำหนาว เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรทั้งในส่วนของการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรใหม่เพื่อเข้าทำงานในตำแหน่งแรกบรรจุ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรภายในเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานกลางทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด รวมทั้งนำเอาเครื่องมือหรือเทคนิคในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรมาใช้เพื่อช่วยให้สามารถสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน เพื่อนำไปสู่การผลักดันให้โรงพยาบาลน้ำหนาวสามารถบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้

๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติราชการ

โรงพยาบาลน้ำหนาว ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติราชการที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการผลักดันให้ภารกิจของหน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีการให้ค่าตอบแทนในการดำเนินการดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ซึ่งโรงพยาบาลน้ำหนาวได้มีนโยบายในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล (KPIs) ที่มีความสอดคล้องกับภารกิจในความรับผิดชอบ รวมทั้งเหมาะสมและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงพยาบาลน้ำหนาว ได้ให้ความสำคัญในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมาก เพราะถือว่าการบริหารและพัฒนาเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่จะช่วยส่งเสริมให้บุคลากรของโรงพยาบาลน้ำหนาวมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพียงพอสำหรับภารกิจงานในปัจจุบันและมีความพร้อมในการรองรับภารกิจที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โรงพยาบาลน้ำหนาวจึงวางแผนให้มีการบริหารและพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นธรรม เพื่อสร้างคุณภาพของบุคลากรให้สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ รวมทั้งยังส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ

๕. นโยบายด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน

การจัดสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐาน ตามที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้กับบุคลากรในองค์กร โรงพยาบาลน้ำหนาวได้สนับสนุนให้มีกองทุนสวัสดิการต่างๆ เพื่อช่วยเหลือบุคลากรที่เดือนร้อนและเพื่อใช้เป็นทุนสนับสนุนในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาลน้ำหนาว และโรงพยาบาลน้ำหนาวมีการจ่ายค่าตอบแทนล่วงเวลาที่มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่แท้จริง

๖. นโยบายด้านการสร้างความผูกพันในองค์กร

การสร้างความผูกพันในองค์กร เป็นอีกหนึ่งนโยบายที่โรงพยาบาลน้ำหนาวให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจากความผูกพันเป็นอีกปัจจัยที่ช่วยรักษาบุคลากรให้คงอยู่กับองค์กรได้อย่างยาวนาน รวมทั้งสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์และมีประสิทธิภาพให้กับองค์กร เพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กรและลดปัญหาการบริหารภายในองค์กร อาทิเช่น การขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน การสรรหาบุคลากรทดแทนบุคลากรที่โอน - ย้าย หรือลาออกไป นอกจากนี้ยังดำเนินกิจกรรม Happy Work Place วัดความสุขจาก Happinometer การพัฒนาบุคลากรตามแนว SMART ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีความผูกพันในองค์กร และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้าง Work Life Balance ให้บุคลากรในองค์กร




ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางวิจิตรา นพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลน้ำหนาว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลน้ำหนาว สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลน้ำหนาว วัน/เดือน/ปี... ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖..... หัวข้อ ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖..... รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖..... หมายเหตุ	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นายวิฑูร ศรีคำ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่...๒๗...เดือน...มีนาคม..พ.ศ...๒๕๖๖.....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายวิฑูร ศรีคำ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่...๒๗...เดือน...มีนาคม..พ.ศ...๒๕๖๖.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (..นายธรรมเม เฉยกลาง...) ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานพัสดุ..... วันที่...๒๗...เดือน...มีนาคม..พ.ศ...๒๕๖๖.....	