



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำหนาว อ.น้ำหนาว จ.เพชรบูรณ์ โทร.๐๕๖-๗๐๕๗๙๓

ที่ พช ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง และขออนุญาตเผยแพร่  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity & Transparency Assessment : MOIT) ตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต MOIT ๑๘ กำหนดให้หน่วยงานจะต้องมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต (การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและ Link แสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐานในระบบ MITAS นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำหนาว ได้จัดทำประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลน้ำหนาว เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรพิจารณาลงนามประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐานในระบบ MITAS ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิฑูร ศรีคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

พณิกา ชูพันธ์

(นางสาวพณิกา ชูพันธ์)

ทันตแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว



ประกาศโรงพยาบาลน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์  
เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โรงพยาบาลน้ำหนาว จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดกรณีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในของหน่วยงานในสังกัดดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบตามที่กฎหมาย ระเบียบ กำหนด
๓. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานทั้งประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๕. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ ดำเนินโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ
๖. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน
๗. เจ้าหน้าที่พัสดุมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานตามแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานหัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน
๘. ให้เจ้าหน้าที่พัสดुरายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พริศดา ๐ มี ๕ ๘

(นางสาวพริศดา ชูพันธ์)

ทันตแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำหนาว โทร.๐๕๖-๗๐๕๗๙๓

ที่ พช ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๖๗๖ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำหนาว ขอส่งประกาศโรงพยาบาลน้ำหนาว ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้กลุ่มงานแจ้งบุคลากรทุกระดับในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายวิฑูร ศรีคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

พริดา ชูพันธ์

(นางสาวพริดา ชูพันธ์)

ทันตแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำหนาว



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลน้ำหนาว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลน้ำหนาว

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลน้ำหนาว

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลน้ำหนาว

วัน/เดือน/ปี ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

หัวข้อ ๑.มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.บันทึกข้อความ ที่ พช ๐๐๓๓.๓๐๑/ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งเวียนประกาศมาตรการ  
ป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.บันทึกข้อความ ที่ พช ๐๐๓๓.๓๐๑/ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งเวียนประกาศมาตรการ  
ป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ

.....  
.....

ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล

( นายวิฑูร ศรีคำ )

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่..๒๙...เดือนธันวาคม...พ.ศ.๒๕๖๕...วันที่..๒๙...เดือนธันวาคม...พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

( นายวิฑูร ศรีคำ )

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(..นายธรรมเม เฉยกลาง...)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานพัสดุ....

วันที่..๒๙...เดือนธันวาคม...พ.ศ.๒๕๖๕